

 **РОССИЯ
 РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЕГОРЛЫКСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАУМЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **(проект)**

 **2018 года х. Шаумяновский**

   **Об утверждении** [**Положения**](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P39) **о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, на долгосрочной основе**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P39) о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, на долгосрочной основе согласно приложению № 1.

2. Опубликовать  настоящее  постановление  на  официальном  сайте Шаумяновского сельского поселения   Егорлыкского района Ростовской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации

Шаумяновского сельского поселения                                         Аванесян С.Л.

 Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Шаумяновского

 сельского поселения

№ от

[**Положение**](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P39) **о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, на долгосрочной основе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП), осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования Шаумяновское сельское поселение, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование и ведение Перечня осуществляется администрацией Шаумяновского сельского поселения (далее - уполномоченный орган).

2.2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП);

муниципальное имущество не ограничено в обороте;

муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Шаумяновское сельское поселение;

муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются постановлением уполномоченного органа об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основании предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Шаумяновского сельского поселения.

2.4. Предложения, указанные в [пункте 2.3](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P66) настоящего Положения, подаются в уполномоченный орган.

2.5. Рассмотрение предложения по включению (исключению) объекта (объектов) из Перечня осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты, его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2.2](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P58) настоящего Положения;

об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений [пунктов 3.1](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P78) и [3.2](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P81) настоящего Положения;

об отказе в учете предложения.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 2.3](http://cheglak.ru/documents/acts/detail.php?id=820276#P66) настоящего Положения, отдел направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

2.6. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3. Порядок ведения и опубликования Перечня

3.1. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения (или) пользования в отношении муниципального имущества;

ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

3.2. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

3.3. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

3.4. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.